

Všeobecné obchodné podmienky

(www.firmeo.sk)

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

1.1 Tieto všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „VOP“) upravujú práva a povinnosti medzi poskytovateľom elektronických služieb a príjemcom elektronických služieb a sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí elektronických služieb.

1.2 Poskytovateľom je spoločnosť **REALITNÝ A INVESTIČNÝ DOM s.r.o.**, so sídlom Veterná 43, 917 01 Trnava, IČO: 46 155 023, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka: 27453/T (ďalej len „*Poskytovateľ*“).

1.3 Objednávateľom elektronických služieb je fyzická osoba alebo právnická osoba ako príjemca elektronických služieb, ktorá využíva elektronické služby výhradne na účel podnikania (ďalej len „*Objednávateľ*“).

1.4 Elektronické služby sú služby poskytované prostredníctvom internetového portálu www.firmeo.sk alebo jeho jazykových mutácií (ďalej len „*Internetový portál*“), ktorého je poskytovateľ prevádzkovateľom (ďalej len „*Služby*“). Za služby sa považujú aj služby podľa čl. 9 týchto VOP, ktoré nie sú elektronickými službami.

1.5 Zmluva o poskytnutí elektronických služieb je zmluva, ktorej predmetom je poskytovanie služieb a ktorá je uzavretá elektronickými prostriedkami na diaľku medzi poskytovateľom a objednávateľom v súlade s Článkom 2 VOP (ďalej len „*Zmluva o poskytovaní služieb*“ alebo len „*Zmluva*“). Zmluvou podľa týchto VOP sa rozumie aj zmluva o poskytovaní služieb, ktorá nie je uzavretá na diaľku.

1.6 Orgánom dozoru je Slovenská obchodná inšpekcia, Prievozská 32, 827 99 Bratislava 215.

Článok 2

Objednávka a uzavretie zmluvy o poskytnutí služieb

2.1 Zmluvný vzťah medzi poskytovateľom a objednávateľom vzniká momentom úhrady faktúry, ktorú Poskytovateľ vystavil Objednávateľovi za dodanie požadovanej služby (predaj ready-made spoločnosti a/alebo poskytnutie služby virtuálne sídlo).

2.2 Podmienkou vzniku zmluvného vzťahu je riadne, pravdivé a úplne uvedenie všetkých údajov vyžadovaných internetovým portálom (v príslušnom formulári) alebo vyžadovaných iným formulárom odoslaným objednávateľovi emailom, inými

elektronickými prostriedkami (ďalej spoločne len „**Email**“) alebo inak doručeným. V prípade, ak aj neboli všetky údaje uvedené Objednávateľom riadne a úplne, je poskytovateľ oprávnený považovať takúto objednávku za riadne uskutočnenú, ak ju Objednávateľ potvrdí uhradením vystavenej faktúry zo strany Poskytovateľa.

2.3 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy medzi Poskytovateľom a Objednávateľom sú tieto VOP platné v čase odoslania objednávky alebo v čase, kedy sa s nimi Objednávateľ preukázateľne mohol oboznámiť pri objednávaní služby (na internetovej stránke www.firmeo.sk).

2.4 Nezáväzná objednávka alebo obdobná forma kontaktovania Poskytovateľa Objednávateľom sa považuje iba za žiadosť o zaslanie informácií o poskytovaných službách.

2.5 Uzavretie zmluvy medzi Poskytovateľom a Objednávateľom potvrdí Poskytovateľ akceptačným emailom, v ktorom zašle Objednávateľovi dokumentáciu určenú k predaju ready-made spoločnosti/poskytnutiu virtuálneho sídla. Potvrdenie objednávky môže poskytovateľ vziať dodatočne späť.

Článok 3

Zmena zmluvy

3.1 Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba písomne alebo elektronickými prostriedkami, a to na základe dohody zmluvných strán.

Článok 4

Zrušenie zmluvy

4.1 Objednávateľ je oprávnený zrušiť zmluvu kedykoľvek po jej vzniku, a to zaplatením odstupného vo výške 70% z celkovej ceny služby (bez prípadného súdneho alebo správneho poplatku). V prípade ak dôjde k takémuto zrušeniu zmluvy po úhrade ceny za službu zo strany Objednávateľa, je poskytovateľ povinný vrátiť Objednávateľovi prijatú cenu zníženú o sumu odstupného uvedeného v predchádzajúcej vete, spolu so všetkými písomnosťami, ktoré od Objednávateľa prijal. V prípade ak dôjde k takémuto zrušeniu zmluvy po úhrade správneho a/alebo súdneho poplatku Poskytovateľom, Objednávateľ nemá nárok na vrátenie takéhoto správneho a/alebo súdneho poplatku a Poskytovateľ je povinný vrátiť Objednávateľovi prijatú cenu zníženú o sumu odstupného uvedeného v prvej vete tohto odseku a o sumu zaplateného správneho a/alebo súdneho poplatku, spolu so všetkými písomnosťami, ktoré od Objednávateľa prijal.

4.2 Objednávateľ je oprávnený zrušiť zmluvu formou emailu alebo písomne, vždy s uvedením čísla faktúry (objednávky), ktorú ruší.

4.3 Poskytovateľ je oprávnený zrušiť zmluvu po jej vzniku alebo neprijať alebo nepotvrdiť objednávku:

a) v prípade chybne vyplnených údajov, chýbajúcich údajov alebo iných nezrovnalostí v objednávke, pokiaľ ani po výzve Poskytovateľa na ich doplnenie alebo odstránenie nedôjde k bezodkladnému odstráneniu týchto nedostatkov,

b) v prípade, ak sa ukáže, že ktorékoľvek z vyhlásení uvedených v čl. 5, bod 5.5, 5.7 a 5.8 týchto VOP nie je pravdivé alebo ak nie sú splnené zákonom stanovené podmienky pre poskytnutie služby (napr. ak jediným spoločníkom/zakladateľom spoločnosti s ručením obmedzeným má byť právnická osoba, ktorá má iba jedného spoločníka a pod.),

c) ak dôjde k odvolaniu súhlasu podľa čl. 10 týchto VOP.

4.4 Poskytovateľ je oprávnený zrušiť zmluvu po jej vzniku alebo neprijať alebo nepotvrdiť objednávku formou emailu alebo písomne.

4.5 V prípade takéhoto zrušenia zmluvy je Poskytovateľ povinný vrátiť Objednávateľovi prijatú cenu služby zníženú o sumu zaplateného správneho alebo súdneho poplatku, ak boli zaplatené, spolu so všetkými písomnosťami, ktoré od objednávatľa prijal.

Článok 5

Spôsob poskytnutia služby poskytovateľom

5.1 Objednávateľ sa riadi pokynmi zverejnenými na internetovom portáli a doručenými emailom, pričom pokyny zaslané emailom majú v prípade pochybností prednosť.

5.2 Poskytovateľ je povinný poskytovať služby so starostlivosťou a v súlade s údajmi a informáciami poskytnutými Objednávateľom prostredníctvom internetového portálu alebo inak (napr. emailom, telefonicky a pod.). Poskytovateľ nie je viazaný pokynmi Objednávatľa, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo ich obchádzajú.

5.3 Poskytovateľ je povinný informovať o všetkých dôležitých krokoch pri poskytnutí služby. Po riadnom poskytnutí služby, je Poskytovateľ povinný bezodkladne zaslať poštou duplicitnú písomnú dokumentáciu Objednávateľovi, vrátane originálu živnostenského oprávnenia a výpisu z obchodného registra, ak mu boli z príslušnej inštitúcie doručené. Pokiaľ sa zásielku nepodarí Objednávateľovi doručiť, uloží ju poskytovateľ u seba a upovedomí o tom Objednávatľa emailom, čím sa považuje povinnosť podľa tohto odseku za splnenú.

5.4 Ak je pre splnenie povinností Poskytovateľa nevyhnutná súčinnosť zo strany Objednávatľa, je Objednávateľ povinný poskytnúť takúto súčinnosť bezodkladne na

výzvu Poskytovateľa, najmä, ale nie výlučne, v prípadoch ak Poskytovateľ požiada Objednávateľa o zaslanie upresňujúcich, správnych alebo dodatočných informácií a údajov k objednávke.

5.5 Objednávateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť údajov a informácií (vrátane dokumentov) zadaných a zaslaných prostredníctvom internetového portálu alebo inak poskytnutých poskytovateľovi a vyhlasuje, že sú pravdivé.

5.6 Ak sa vyžaduje podpis dokumentu, zaväzuje sa Objednávateľ podpísať takýto dokument vlastnoručne, prípadne vlastným kvalifikovaným elektronickým podpisom. Pokiaľ osoba oprávnená podpísať predmetný dokument nie je totožná s Objednávateľom, zaväzuje sa Objednávateľ zabezpečiť vlastnoručný podpis oprávnenej osoby.

5.7 Objednávateľ vyhlasuje, že na majetok spoločníkov a konateľov nebol ukončený konkurz alebo že návrh na konkurz nebol zamietnutý pre nedostatok majetku.

5.8 Objednávateľ tiež vyhlasuje, že spoločníkom, konateľom ani zodpovedným zástupcom nebol súdom ani správnym orgánom uložený zákaz činnosti týkajúci sa prevádzkovania živností.

5.9 Objednávateľ súhlasí s uvedením a zverejnením jeho obchodného mena spoločnosti v referenciách Poskytovateľa (to zn. subjekty, ktoré využili služby Poskytovateľa) na internete alebo v inak. Tento súhlas môže kedykoľvek odvolať emailom na adrese info@firmeo.sk.

5.10 Poskytovateľ je oprávnený poskytovať služby aj prostredníctvom tretej osoby.

5.11 Objednávateľ nie je oprávnený vykonávať bez súhlasu poskytovateľa zmeny v dokumentácii poskytnutej Poskytovateľom.

Článok 6 **Čas dodania služby**

6.1 Všeobecná dodacia lehota objednanej služby je 10 pracovných dní, pokiaľ nie je na internetovom portáli uvedené inak. Táto lehota začína plynúť dňom doručenia kompletných a správnych informácií, údajov a platných a podpísaných dokumentov (listín) zo strany Objednávateľa poskytovateľovi potrebných pre poskytnutie služby.

6.2 Dodacia lehota nie je pre poskytovateľa záväzná pokiaľ príde k nedodržaniu zákonnej lehoty zo strany príslušných štátnych úradov a/alebo pokiaľ bude proces predĺžený na základe úkonu/ov príslušných štátnych úradov a/alebo pokiaľ nastanú neočakávané právne alebo faktické skutočnosti, ktoré Poskytovateľ nemohol vopred ovplyvniť (napr. bezdôvodne zamietnutie návrhu na zápis do obchodného registra, predĺženie lehoty zo strany príslušného sudca (vyšší súdny úradník) a pod.), alebo pokiaľ dôjde k omeškaniu prípadne pochybeniu na strane Objednávateľa.

6.3 Dodacia lehota sa predlzuje o dobu, po ktoru je Objednavatel v omeškaní s poskytnutím súčinnosti a/alebo so splnením svojich povinností.

6.4 Poskytovateľ si ďalej vyhradzuje právo predĺžiť termín dodania služby Objednavateľovi v závislosti od množstva prijatých objednávok tretích osôb v relevantnom období. O tejto skutočnosti je Poskytovateľ povinný Objednavateľa bezodkladne informovať. V prípade, ak Objednavateľ nebude mať záujem na poskytnutí služby v neskoršom termíne, je oprávnený jednostranne zrušiť zmluvu. Povinnosť uhradiť odstupné sa na Objednavateľa v tomto prípade nevzťahuje.

Článok 7

Zodpovednosť

7.1 Služby poskytované poskytovateľom nie sú právnym poradenstvom ani právnymi službami podľa osobitných predpisov. Poskytovanie informácií nemá charakter právneho poradenstva, informácie majú iba všeobecný a sumarizačný charakter a sú voľne dostupné v právnych predpisoch SR alebo na internete. V prípade záujmu Objednavateľa o právne poradenstvo, poskytovateľ odporúča Objednavateľovi obrátiť sa na advokáta z radov Slovenskej advokátskej komory prípadne na notára z radov Notárskej komory Slovenskej republiky.

7.2 Poskytovateľ nenesie žiadnu právnu zodpovednosť za informácie, ktoré sú súčasťou obsahu internetového portálu. Články uverejnené na internetovom portáli sú chránené autorským právom a informácie v nich uvedené predstavujú názory autorov.

7.3 Informácie, ktoré Objednavateľ poskytne prostredníctvom objednávkového formulára, resp. internetového portálu alebo inak, slúžia výlučne pre potrebu poskytnutia konkrétnej služby a Objednavateľ ani iná osoba nie je oprávnená ďalej poskytovať ich tretím osobám ani komerčne využívať v rozpore z týmito VOP.

7.4 Objednavateľ berie na vedomie, že služby sú vykonávané prevažne prostriedkami elektronickej komunikácie. Poskytovateľ nezodpovedá Objednavateľovi za škodu spôsobenú priamo alebo nepriamo v súvislosti so zariadením zariadením v dôsledku použitia technického vybavenia Poskytovateľa, hardwaru, softwaru, telefonických liniek, pripojenia prostredníctvom internetovej siete alebo diaľkovým elektronickým prenosom dát.

7.5 Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za škodu vzniknutú užívateľovi alebo tretím osobám v dôsledku nesprávneho, nedovoleného alebo protiprávneho užívania internetového portálu.

7.6 Objednavateľ berie na vedomie, že poskytovanie prostredníctvom internetového portálu www.firmeo.sk je založené na všeobecnej skúsenosti s fungovaním registrových súdov alebo iných orgánov oprávnených na registráciu, avšak s ohľadom

na autonómiu rozhodovania jednotlivých registrových súdov môžu byť pre konkrétnu registráciu požadované ďalšie listiny alebo uskutočnenie iných úkonov.

7.7 Poskytovateľ nenesie žiadnu zodpovednosť za vírusy alebo iné napadnutia počítačového systému alebo iných technických zariadení používateľov internetového portálu.

Článok 8 Reklamácie

8.1 Objednávateľ je povinný upozorniť poskytovateľa emailom (info@firmeo.sk) na nesúlad poskytovanej služby s tým, čo bolo predmetom jeho objednávky bezodkladne po tom, čo nesúlad zistí.

8.2 V prípade, ak objednávateľ nie je spokojný s poskytnutou službou, môže poskytovateľovi podať emailom (info@firmeo.sk) alebo poštou na korešpondenčnú adresu poskytovateľa reklamáciu, v ktorej uvedie číslo faktúry a dôvod reklamácie. Reklamácie poskytovateľ vybavuje v pracovných dňoch od 8,00 hod do 18:00 hod a spravidla do desiatich (10) pracovných dní odo dňa prijatia reklamácie.

8.3 Okrem toho, Objednávateľ môže uviesť svoj názor Poskytovateľovi prostredníctvom tzv. feedback dotazníku alebo feedback emailu, ktorý poskytovateľ zasiela spravidla po poskytnutí služby.

8.4 V prípade ak vôbec nedošlo k prepisu ready-made spoločnosti na Objednávateľa / poskytnutiu služby virtuálne sídlo z dôvodu porušenia povinnosti na strane Poskytovateľa, zaväzuje sa Poskytovateľ vrátiť Objednávateľovi celú sumu, ktorú Objednávateľ Poskytovateľovi uhradil, vrátane súdneho poplatku a správneho poplatku. V prípadoch, ak vôbec nedošlo v období 6 mesiacov od uzatvorenia zmluvného vzťahu k prepisu ready-made spoločnosti na Objednávateľa / poskytnutiu služby virtuálne sídlo z dôvodu porušenia povinnosti ako na strane poskytovateľa, tak aj na strane objednávateľa, je poskytovateľ povinný vrátiť objednávateľovi sumu, ktorú objednávateľ poskytovateľovi uhradil, zníženú o zaplatený súdny poplatok a správny poplatok. V ostatných prípadoch nie je Poskytovateľ povinný vrátiť Objednávateľovi zaplatenú cenu služby.

Článok 9 Služby

9.1 Ku dňu vydania týchto VOP poskytovateľ poskytuje najmä, ale nie výlučne, nasledovné služby:

a) **Predaj ready-made spoločnosti.** Za podmienok stanovených zmluvou uskutoční poskytovateľ úkony smerujúce k prevodu obchodného podielu v už zaregistrovanej spoločnosti, vrátane zmeny sídla spoločnosti, konateľa, zmeny predmetov podnikania

spoločnosti, prípadne obchodného mena spoločnosti, a to podľa požiadaviek Objednávateľa a na podklade ním uvedených informácií. Súčasťou je spracovanie dokumentov potrebných pre uskutočnenie a registráciu zmien v spoločnosti, poskytnutie súvisiacich a nevyhnutných konzultácií a registrácie zmien v spoločnosti do príslušného registra. Konzultačné služby nie sú právnym poradenstvom. Súčasťou služby môže byť aj sprostredkovanie predaja firmy. Poskytnutie služby je skončené dňom registrácie zmien v spoločnosti v príslušnom registri alebo dňom konečného odmietnutia takejto registrácie.

f) **Poskytnutie virtuálneho sídla spoločnosti.** Za podmienok stanovených zmluvou o spolupráci uskutoční poskytovateľ úkony smerujúce k poskytnutiu služby virtuálne sídlo podľa výbere balíčku, ktorý si Objednávateľ vyberie z nižšie uvedenej ponuky:

Balík	Základ	Mini	Štandard	Max	Profi
Mesačný poplatok	15€	19€	24€	35€	49€
Registračné sídlo pre OR/ŽR	✓	✓	✓	✓	✓
Email notifikácia o prijatej pošte	✓ (do 72 hodín)	✓ (do 48 hodín)	✓ (do 48 hodín)	✓ (do 48 hodín)	✓ (do 24 hodín)
Osobný odber pošty	✓	✓	✓	✓	✓
Preberanie pošty určenej do vlastných rúk	✗	✓	✓	✓	✓
Skenovanie pošty	✗	✗	✓	✓	✓
Počet prijatých zásielok za mesiac	7ks	15ks	20ks	25ks	35ks
Preposielanie pošty	✗	1x mesačne	1x mesačne	2x mesačne	2x mesačne

- Služba virtuálneho (registračného) sídla sa poskytuje minimálne na obdobie 12 mesiacov
- Zľava 25% v prípade objednania služby na 24 mesiacov
- V prípade kúpy ready made spoločnosti klient získava automaticky zľavu 20%
- Odplata za poskytnutie služby je splatná jednorazovo pred udelením súhlasu so sídlom
- V prípade cudzích štátnych príslušníkov (občan EU okrem CZ) sa účtuje jednorazový doplatok 39€
- Nie sme platcami DPH, ceny sú konečné
- Adresa virtuálneho sídla je: Ulica Veterná 8760/43, 917 01 Trnava (pozn. Arboria Park)
- Spracovanie služby trvá do 24 hodín od úhrady faktúry za službu
- Spoločnosť/osoba nesie mať nedoplatky voči štátu (daňový úrad, sociálna poisťovňa, zdravotná poisťovňa) a ani nesmie byť voči nej vedené exekučné, konkurzné konanie, resp. iné vykonávacie konanie

Článok 10

Ceny

10.1 Ceny za služby sa spravujú aktuálnym cenníkom uvedeným na portáli v čase objednania služby a považujú sa za zmluvné ceny.

10.2 Ceny za službu predaj ready-made spoločnosti zahŕňajú súdny poplatok pri elektronickom podaní. Hotové výdavky, s výnimkou uvedeného súdneho poplatku, znáša Objednávateľ. Poskytovateľ sa môže rozhodnúť, že do ceny zahrnie aj niektoré hotové výdavky – o tejto skutočnosti bude Objednávateľa informovať emailom alebo na internetovom portáli.

10.3 Cena za službu sú konečné (bez DPH, keďže poskytovateľ nie je platcom DPH). Poskytovateľ môže poskytnúť aj individuálne dojednanú zľavu.

10.4 Ceny za predaj ready-made spoločnosti zahŕňajú iba prevod spoločnosti, zmenu konateľa a zmenu sídla, obchodného mena a zmenu predmetov podnikania vrátane súdneho poplatku a provízie za sprostredkovanie, ak sa aplikuje. Iné zmeny vykonávané súčasne s prevodom firmy (napr. nové živnosti (viazané, remeselné), ak sú spoplatnené a pod.) sú spoplatnené extra. O týchto cenách je Objednávateľ vždy vopred informovaný.

10.5 Poskytovateľ je oprávnený meniť ceny služieb uverejnením nových cien na internetovom portáli. Tieto nové ceny sa nevzťahujú na služby, ktoré už boli objednané.

Článok 11

Platobné podmienky

11.1 Cena za službu sa uhrádza vopred na základe vystavenej faktúry, ktorú Poskytovateľ vystaví po objednaní služby zo strany Objednávateľa (Správne a/alebo súdne poplatky sa rovnako uhrádzajú vopred.). Objednávateľ je povinný uhradiť faktúru v lehote splatnosti.

11.2 Platba sa považuje za uhradenú dňom jej pripísania na účet poskytovateľa.

11.3 Poskytovateľ je povinný vystaviť riadnu faktúru. Objednávateľ súhlasí s vydaním a zasláním elektronickej faktúry.

11.4 Poskytovateľ nie je platcom DPH.

11.5 Pri poskytnutí služby prostredníctvom tretej osoby môže byť faktúra vystavená priamo touto treťou osobou.

Článok 12

Komunikácia

12.1 Objednávateľ súhlasí s komunikáciou najmä prostredníctvom emailovej adresy, telefónneho čísla a poštovej adresy, ktoré poskytne Poskytovateľovi. V prípade, ak dôjde k zmene týchto údajov, je Objednávateľ povinný oznámiť ich Poskytovateľovi. Do momentu oznámenia uvedenej zmeny je pre komunikáciu platný pôvodný údaj.

12.2 Informácia alebo listina doručovaná emailom sa považuje za doručенú dňom jej odoslania. Poskytovateľ aj objednávateľ sú z tohto dôvodu povinní denne kontrolovať obsah svojho emailového konta.

12.3 Poskytovateľ bude zasielať dokumenty vo formáte Microsoft Word (*.DOC alebo *.DOCX) alebo v inom bežnom formáte (*.rtf alebo *.pdf). Na tento účel sú poskytovateľ aj objednávateľ povinní zabezpečiť aby ich emailové kontá a softwarové a hardwarové vybavenie počítača umožňovalo prijímať a čítať súbory v uvedených formátoch.

Článok 13

Osobné údaje

13.1 Poskytovateľ, ako prevádzkovateľ, spracúva osobné údaje fyzických osôb v rámci predzmluvného a zmluvného vzťahu s Objednávateľom za účelom objednávky a poskytnutia služby podľa týchto VOP v súlade s nariadením č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“).

13.2 Poskytovateľ spracúva osobné údaje Objednávateľa, spoločníkov, členov orgánov a iných osôb, poskytnutých Objednávateľom prostredníctvom internetového portálu v rozsahu nevyhnutnom k poskytnutiu služby, ktorý zodpovedá zákonným požiadavkám podľa platných a účinných všeobecne záväzných právnych predpisov k poskytnutiu služby. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi správne a aktuálne osobné údaje, spolu s písomným súhlasom dotknutých osôb, ktorých osobné údaje Objednávateľ poskytuje poskytovateľovi za účelom poskytnutia služby v súlade s § 78 ods. 6 zákona o ochrane osobných údajov. Osobné údaje sa uchovávajú po dobu trvania účelu spracúvania.

13.3 Ak si objednávatel objedná virtuálnu adresu svojho sídla, údaje v rozsahu nevyhnutnom na fakturačné účely sa poskytnú aj prenajímateľovi sídla spoločnosti. Poskytovanie sa vykonáva aj voči sprostredkovateľom v súlade s GDPR a zákonom o ochrane osobných údajov, dodávateľovi IT služieb, poskytovateľovi virtuálneho servera v členskom štáte EÚ, v Nemecku a zmluvnému partnerovi vykonávajúcemu funkciu pobočky v mieste odlišnom od sídla poskytovateľa. Poskytovateľ zároveň využíva služby Dropbox v súlade s rozhodnutím Európskej komisie o primeranosti v rámci štítu na ochranu osobných údajov. Spracúvanie osobných údajov založené na automatizovanom individuálnom rozhodovaní ani profilovanie sa nevykonáva.

13.4 Poskytnutie osobných údajov je zmluvnou požiadavkou; v prípade neposkytnutia osobných údajov by nemohlo dôjsť k uzatvoreniu zmluvného vzťahu a poskytnutiu služby. Súhlas dotknutej osoby sa získava len vtedy, ak sa neuplatňuje iný právny dôvod na spracúvanie osobných údajov bez súhlasu alebo ak súhlas vyžaduje zákon. Udelenie súhlasu je v takomto prípade dobrovoľné. Ak sa osobné údaje spracúvajú na základe súhlasu, dotknutá osoba má právo kedykoľvek svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov odvolať. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov založeného na súhlase udelenom pred jeho odvolaním.

13.5 V súlade s čl. 15 až 22 GDPR a § 19 až 29 zákona o ochrane osobných údajov je fyzická osoba, ktorej osobné údaje sú predmetom spracúvania, oprávnená uplatniť si právo na prístup k osobným údajom, právo na opravu a vymazanie osobných údajov, právo na obmedzenie spracúvania a právo na prenosnosť osobných údajov v súlade s

podmienkami stanovenými uvedenými právnymi predpismi. Právo namietať a právo na to, aby sa na dotknutú osobu nevzťahovalo automatizované individuálne rozhodovanie, vrátane profilovania sa vo vzťahu k poskytovaným službám neuplatňuje. Dotknutá osoba má zároveň právo podať na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky sťažnosť, resp. návrh na začatie konania, ak sa domnieva, že pri spracúvaní osobných údajov boli porušené jej práva chránené GDPR a/alebo zákonom o ochrane osobných údajov.

13.6 Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o osobných údajov objednávateľa a ďalších osôb, ktoré mu boli zverené prostredníctvom internetového portálu alebo inak. Poskytovateľ je taktiež povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré mu boli sprístupnené v súvislosti s poskytnutím služieb, s výnimkou použitia pre účely plnenia svojich záväzkov pri poskytovaní služby.

Článok 14

Záverečné ustanovenia

14.1 Všetky právne vzťahy medzi zmluvnými stranami, ako aj vzťahy neupravené týmito VOP sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky, predovšetkým príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č. 22/2004 Z.z. o elektronickom obchode v znení neskorších predpisov.

14.2 Vzhľadom na osobitnú úpravu v týchto VOP, ustanovenia § 5 ods. 3 až 6 zákona č. 22/2004 Z.z. o elektronickom obchode v znení neskorších predpisov sa nepoužijú.

14.3 Objednávateľ a/alebo návštevník internetového portálu úhradou vystavenej faktúry zo strany Poskytovateľa potvrdzuje, že sa s týmito VOP oboznámil a že s nimi bezvýhradne súhlasí.

14.4 Poskytovateľ je oprávnený jednostranne zmeniť tieto VOP.

14.5 Tieto VOP vstupujú do platnosti dňom ich zverejnenia na internetovom portáli, to zn. 25.5.2018.